

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
KALASIN UNIVERSITY

มคอ. 5 การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

คณะ/ Faculty	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สาขาวิชา/ Program	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา Semester /Academic Year	1/2566

หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป
Section 1: Course Details

1. ชื่อวิชา/ Course name	ดิจิทัลกับชีวิตวิถีใหม่
2. รหัสวิชา/ Course code	GE-010-003
3. จำนวนหน่วยกิต/ Number of credits	Digital Technology of New Normal
4. หลักสูตร/ Academic Program	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
5. กลุ่มความรู้/ Course Category	-
6. วิชาบังคับก่อน/ Prerequisites	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี ระบุ.....
7. ผู้สอน/ Instructor(s)	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาดา สุรางค์กุล
8. สถานที่สอน	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 ศูนย์วิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน (ที่ระบุในมคอ 3)

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตาม แผนการสอน (ที่ระบุในมคอ 3)	จำนวนชั่วโมงที่ ได้สอนจริง	สาเหตุที่การสอนจริง ต่างจากแผนการสอนหาก มีความแตกต่างกัน 25%
บทที่ 1 ความเข้าใจในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลขั้นพื้นฐาน	4	4	
บทที่ 2 การประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล			
2.1 การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น (Computer Essentials)	4	4	
2.2 การใช้งานในระบบออนไลน์ เบื้องต้น (Online Essentials)	4	4	
2.3 การใช้งาน Word Processing	8	8	
2.4 การใช้งาน Spreadsheet	4	4	
2.5 การใช้โปรแกรม Presentation	4	4	
บทที่ 3 พลเมืองดิจิทัลและความ ฉลาดทางดิจิทัล (DQ Digital Quotient)	8	8	
บทที่ 4 การสร้างธุรกิจและ การตลาดออนไลน์ในโลกดิจิทัล	8	8	
บทที่ 5 การพัฒนาแพลตฟอร์ม และการผลิตสื่อดิจิทัล	16	16	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
CLO1 สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	สอนทฤษฎีและปฏิบัติ - การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอ เนื้อหาความรู้ หน้าชั้นเรียน - กำหนดชิ้นงานรายบุคคล - กำหนดชิ้นงานกลุ่ม	✓		
CLO2 สามารถอธิบายกฎหมายเกี่ยวกับดิจิทัล	สอนทฤษฎีและปฏิบัติ - การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอ เนื้อหาความรู้ หน้าชั้นเรียน - กำหนดชิ้นงานรายบุคคล - กำหนดชิ้นงานกลุ่ม	✓		
CLO3 สามารถใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานและออนไลน์ในการ ปฏิบัติงานได้	- สอนทฤษฎีและปฏิบัติในแต่ละหัวข้อ - กำหนดชิ้นงานรายบุคคล	✓		ห้องปฏิบัติการมีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาทำให้ต้องมีการหมุนเวียนกันใช้ในคาบเรียน
CLO4 สามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงาน Word processing Power point Excel	- สอนทฤษฎีและปฏิบัติในแต่ละหัวข้อ - กำหนดชิ้นงานรายบุคคล	✓		ห้องปฏิบัติการมีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาทำให้ต้องมีการหมุนเวียนกันใช้ในคาบเรียน

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

.....

.....

.....

5. รายงานการประเมินจริงเทียบกับแผนการประเมินผลการเรียนรู้ (ที่ระบุในมคอ 3)

ผลการเรียนรู้ตาม CLO	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัดส่วนของการประเมินผล (ที่ระบุในมคอ 3)	สัดส่วนของการประเมินผลจริง	ระบุสาเหตุที่การประเมินจริงต่างจากแผนการประเมินหากมีความแตกต่างกัน 25%
CLO 1,2,3,4	การเข้าเรียนและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	10%	10%	
CLO 3,4	งานรายบุคคล	20%	20%	
CLO 1,2	งานกลุ่ม	30%	30%	
CLO 3,4	การทดสอบ (สอบกลางภาค)	20%	20%	
CLO 1,2	สอบปลายภาค	20%	20%	

6. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีประเมินผลการเรียนรู้

.....

.....

.....

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา คน
(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (GRADE)

ระดับคะแนน (GRADE)			จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ก	หรือ	A	4.00	-
ข ⁺	หรือ	B ⁺	3.50	-
ข	หรือ	B	3.00	-
ค ⁺	หรือ	C ⁺	2.50	-
ค	หรือ	C	2.00	-
ง ⁺	หรือ	D ⁺	1.50	-
ง	หรือ	D	1.00	-
ต	หรือ	F	0.00	-
ถ	หรือ	W	-	-
ม.ส	หรือ	I	-	-
พ.จ	หรือ	S	-	-
ม.จ	หรือ	U	-	-
ม.น	หรือ	AU	-	-
น.ท	หรือ	TC	-	-

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

- 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน -

เหตุผล -

- 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ -

เหตุผล -

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ

.....

สรุปผล.....

.....

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	ผลกระทบ

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

ลำดับ	ผู้สอน	จำนวนของนักศึกษาผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	ค่าเฉลี่ย (สูงสุด =5)	การแปลความหมาย

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา -

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1 -

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น -

2.2 ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1 -

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

.....

.....

.....

.....

.....

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้สอน ต่ออาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

.....

.....

.....

.....

.....
(.....)

อาจารย์ผู้สอน

วันที่รายงาน

5. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาต่ออาจารย์ผู้สอน

.....
.....
.....

.....
(.....)

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

วันที่รายงาน

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพคุณ ทองมวล)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วันที่รายงาน